

PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA

Curso académico: 2025/2026

Identificación y características de la asignatura									
Código	402115	Créditos ECTS	3						
Denominación (español)	PRÁCTICAS DE GESTIÓN Y DIRECCION DE PROYECTOS								
Denominación (inglés)	PROJECT MANAGEMENT PRACTICES								
Titulaciones	Máster Universitario en Dirección y Gestión de Proyectos								
Centro	Escuela de Ingenierías Industriales								
Semestre	2	Carácter	Obligatorio						
Módulo									
Materia	Prácticas de Gestión y Dirección de Proyectos								
Profesor/es									
Nombre	Despacho	Correo-e		Página web					
Joaquín García Sanz-Calcedo	B2.1	joaquingsc@unex.es		www.unex.es					
José Carlos Calvo Corrales	B2.1	jccalvo@unex.es		www.unex.es					
Área de conocimiento	Proyectos de Ingeniería								
Departamento	Expresión Gráfica								
Profesor coordinador (si hay más de uno)	Joaquín García Sanz-Calcedo								
Competencias (ver tabla en http://bit.ly/competenciasMUDyGP)									
Competencias Básicas	Marcar con una "X"	Competencias Generales	Marcar con una "Y"	Competencias Transversales	Marcar con una "Y"	Competencias Específicas	Marcar con una "X"	Competencias Específicas	Marcar con una "X"
CB6	X	CG1		CT1		CE1	X	CE9	X
CB7	X	CG2		CT2		CE2		CE10	
CB8	X	CG3	X	CT3		CE3		CE11	
CB9	X	CG4	X	CT4		CE4		CE12	
CB10	X	CG5		CT5	X	CE5		CE13	
				CT6		CE6		CE14	
				CT7		CE7		CE15	
				CT8	X	CE8		CE16 (TFM)	
				CT9					
				CT10	X				
Contenidos									
Breve descripción del contenido									
Esta materia supone la realización de casos prácticos de gestión y dirección de proyectos en los que se apliquen y desarrollen los conocimientos adquiridos en el máster y las competencias asociadas.									

Temario de la asignatura
<p>Denominación del tema 1: Práctica sobre gestión y dirección de proyectos de diseño y desarrollo de producto</p> <p>Contenidos del tema 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificación del proyecto. • Presentación del caso. • Análisis de la dirección y gestión del proyecto. • Lecciones aprendidas del proyecto. • Herramientas para la planificación y desarrollo de proyectos singulares (PROJECT LIBRE y CLICK-UP) <p>Descripción de las actividades prácticas del tema 1:</p> <p>Análisis y realización de caso práctico de gestión y dirección de proyecto de diseño y desarrollo de producto.</p>
<p>Denominación del tema 2: Práctica sobre gestión y dirección de proyectos de infraestructuras</p> <p>Contenidos del tema 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificación del proyecto. • Presentación del caso. • Análisis de la dirección y gestión del proyecto. • Lecciones aprendidas del proyecto. <p>Descripción de las actividades prácticas del tema 2:</p> <p>Análisis y realización de caso práctico de gestión y dirección de proyecto de construcción.</p>
<p>Denominación del tema 3: Práctica sobre gestión y dirección de proyectos de proyecto de I+D+i</p> <p>Contenidos del tema 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificación del proyecto. • Presentación del caso. • Análisis de la dirección y gestión del proyecto. • Lecciones aprendidas del proyecto. <p>Descripción de las actividades prácticas del tema 3:</p> <p>Análisis y realización de caso práctico de gestión y dirección de proyecto de I+D+i.</p>
<p>Denominación del tema 4: Práctica sobre gestión y dirección de proyectos de servicios</p> <p>Contenidos del tema 4:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificación del proyecto. • Presentación del caso. • Análisis de la dirección y gestión del proyecto. • Lecciones aprendidas del proyecto. <p>Descripción de las actividades prácticas del tema 4:</p> <p>Análisis y realización de casos prácticos de proyectos singulares de servicios.</p>

Actividades formativas								
Horas de trabajo del alumno por tema								
Tema	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	Total
1	1	1	0,5	6	2,5	1	1	13
2	1	1	1	9	3	1	1	17
3	1	1	1,5	10	3	1	1	18,5
4	2	2	2	12,5	4	2	2	26,5
TOTAL	5	5	5	37,5	12,5	5	5	75

A1: Actividades de interacción y colaboración (foros-debates de apoyo al caso y a la lección): incluye trabajos de control de proyectos, trabajo en equipo, exposiciones de proyectos, casos prácticos y otras actividades de evaluación.

A2: Presentaciones de trabajos y ejercicios: resolución de problemas, casos de estudios, casos prácticos, actividades de evaluación, resultados de prácticas, actividades de laboratorio, etc.

A3: Tutorías de orientación o seguimiento.

A4: Actividades de trabajo autónomo individual (estudio de la "lección"): preparación y desarrollo de tareas, trabajos de investigación, lecturas, prácticas, etc. a través de medios impresos y tecnológicos.

A5: Actividades de aplicación práctica (individuales): se desarrollarán trabajos, ejercicios, proyectos, que permitan al estudiante practicar lo aprendido.

A6: Lectura crítica, análisis e investigación de artículos, casos reales, casos prácticos, otros proyectos que se interrelacionen con los llevados a cabo en clase o que sean mandados a los alumnos.

A7: Actividades de autoevaluación: incluye la realización de test u otras actividades que permitan comprobar la consecución de los distintos conocimientos que se deberían adquirir durante el desarrollo de las asignaturas.

Metodologías docentes

De entre las metodologías docentes incluidas en el plan de estudios del título, en la presente asignatura se utilizan las siguientes:

Metodologías docentes	Se indican con una "X" las utilizadas
1. Clases por videoconferencia: exposición de contenidos por parte del profesor de forma online.	X
2. Foros de debate: zonas de intercambio y reflexión colectiva que permitan potenciar la interacción entre alumnos y entre alumnos y profesores.	X
3. Tutorías virtuales: proceso de diálogo e intercambio entre los participantes del máster, además de poder realizar seguimiento de las actividades que promuevan estrategias didácticas acordes al modelo pedagógico utilizado en el máster.	X
4. Actividad no presencial de aprendizaje mediante el estudio de la materia, el análisis de documentos y la elaboración de memorias.	X
5. Análisis de casos prácticos/proyectos: estudio de aquellas actividades prácticas o en modo proyecto/retos que se propongan a los estudiantes.	X

Resultados de aprendizaje

- El alumno deberá ser capaz de diferenciar entre distintas técnicas de autogestión habituales en Project Management para mejorar, por ejemplo, la gestión del trabajo personal adaptándolo a los recursos y situación personal.

- El alumno deberá ser capaz de debatir acerca de los factores que pueden provocar estrés en diferentes situaciones diarias, laborales y personales para reflexionar sobre ellas y poder desarrollar un plan de contingencia.

- El alumno deberá ser capaz de asociar comportamientos seleccionados con las competencias indicadas y con la confianza a partir de situaciones relatadas reales o imaginarias que busquen afianzar comportamientos positivos.
- El alumno deberá ser capaz de construir un plan de mejora personal a partir de la realización de test de autoconocimiento para definir líneas y acciones de mejora de su desempeño competencial.
- El alumno deberá ser capaz de diseñar una escala o encuesta de valores que evalúe los valores considerados clave para el equipo de trabajo del proyecto para favorecer la identificación de los miembros del equipo con ellos.
- El alumno deberá ser capaz de convencer a los integrantes del equipo mediante argumentos bien desarrollados para evitar conflictos que deriven del concepto de liderazgo impositivo.
- El alumno deberá ser capaz de informar al equipo con el feedback necesario en las diferentes fases del trabajo en equipo a fin de mejorar el desempeño competencial del equipo.
- El alumno deberá ser capaz de valorar las responsabilidades personales y del equipo, creando un ambiente seguro y positivo dentro del equipo, en la celebración de una reunión del proyecto para fomentar así que se genere un clima favorable de resolución de problemas cuando estos aparezcan.
- El alumno deberá ser capaz de analizar el feedback que los otros miembros del equipo expresen, en ciertas reuniones seleccionadas del trabajo en equipo, contemplando las necesidades e intereses de todos los miembros del equipo para proporcionar un feedback que mejore el trabajo en equipo.
- El alumno deberá ser capaz de crear el plan de trabajo en equipo empleando técnicas como el documento SolvernpS 7x7 a fin de identificar todos los factores que condicionan el trabajo exitoso en equipo haciéndolos explícitos para todos los integrantes.
- El alumno deberá ser capaz de enumerar fuentes de conflicto en diferentes ambientes de trabajo como paso inicial al tratamiento de los conflictos y problemas.
- El alumno deberá ser capaz de escuchar de forma activa las valoraciones sobre su actuación ante un conflicto por parte de otros miembros del equipo para cuestionarse lo realizado.
- El alumno deberá ser capaz de proponer un proceso de negociación a implementar a partir de un supuesto conflicto relatado integrando los principios de una negociación eficaz con distintas técnicas de negociación para comprobar sus resultados.
- El alumno deberá ser capaz de valorar los cuatro principios de la negociación de Fisher en las actuaciones del resto de miembros participantes en simulaciones de negociación para valorarlas de forma adecuada y emitir juicios.
- El alumno deberá ser capaz de analizar la viabilidad de diferentes soluciones teniendo en cuenta las restricciones para predecir la probabilidad de éxito de las mismas.

Sistemas de evaluación

Criterios de evaluación

Se valorarán los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos por el estudiante en relación con las competencias y objetivos de la asignatura.

Actividades de evaluación

De entre las actividades de evaluación incluidas en el plan de estudios del título, en la presente asignatura se utilizan las siguientes:

	Rango establecido	Convocatoria ordinaria	Convocatoria extraordinaria	Evaluación global
1. Casos prácticos/proyectos.	40%-80%	40%	40%	50%
2. Test evaluación.	10%-60%	40%	40%	50%

3. Participación en foros.	0%-20%	20%	20%	
<p><u>Descripción de las actividades de evaluación</u></p> <p>Evaluación continua:</p> <p>a) Casos prácticos: resolución de un caso práctico individual, su peso en la calificación de la nota final es del 40%. Actividad presencial asíncrona.</p> <p>b) Test de evaluación: prueba realizada mediante entorno Moodle, su peso en la calificación de la nota final es del 40%. Actividad presencial síncrona.</p> <p>c) Participación en foros: mediante entorno Moodle, su peso en la calificación de la nota final es del 20%. Actividad presencial síncrona.</p> <p>Evaluación mediante examen final: Se trata de un examen presencial síncrono donde se valorará los conocimientos del programa teórico y práctico de la asignatura adquiridos por el estudiante. Supone un 100% de la nota final. El examen constará de dos partes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Preguntas tipo test acerca del contenido teórico/práctico de la asignatura. 2) Resolución y defensa de un supuesto práctico enmarcado en la dirección y gestión de proyectos. <p>El estudiante que desee optar por el "Sistema de evaluación mediante examen final" deberá comunicarlo DURANTE LAS 3 PRIMERAS SEMANAS DEL CURSO, mediante escrito dirigido al Coordinador de la asignatura.</p>				
<p align="center">Bibliografía (básica y complementaria)</p>				
<p align="center"><u>Bibliografía Básica:</u></p> <p>Project Management Institute, Guía de los Fundamentos para la Dirección de Proyectos Séptima edición. Pennsylvania. Project Management Institute, 2021.</p> <p>PMI, <i>Guía de los Fundamentos para la Dirección de Proyectos (PMBOK)</i>, 6ª Edición, Editorial: Project Management Institute, 2017. Disponible en: https://lope.unex.es/record=b1577714~S3*sp#view1</p> <p>IPMA Standards, <i>Individual Competences Baseline for Project Management (ICB4)</i>, 4ª Edición, Editorial: International Project Management Association (IPMA), 2018.</p> <p>H. Kerzner, <i>Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling</i>, 12th Edition, Editorial: WILEY, 2017.</p> <p>UNE-ISO 21500:2012 "Orientación sobre la gestión de Proyectos". Disponible a través del Servicio de Bibliotecas de la Universidad de Extremadura.</p>				
<p align="center"><u>Bibliografía Complementaria:</u></p> <p>J. Sutherland and K. Schwaber, <i>La Guía Definitiva de Scrum: las reglas del juego</i>, Editorial: The Home of Scrum, 2020.</p> <p>PMI, <i>Agile practice guide</i>, 1st Edition, Editorial: Project Management Institute, 2017.</p> <p>A. Martel Rodríguez, <i>Gestión de proyectos. Agilidad en la práctica</i>, Editorial: ANAYA, 2019.</p>				

Mike Burrows, *Kanban from the Inside*, Editorial: Blue Hole Press, 2014.

H. Kerzner, *Using the Project Management Maturity Model: Strategic Planning for Project Management*, 3rd Edition, Editorial: WILEY, 2019.

D. Anderson and T. Bozheva, *Kanban Maturity Model: A Map to Organizational Agility, Resilience, and Reinvention*, Editorial: Kanban University, 2020.

H. Kerzner, *Project management metrics, KPIs, and dashboards: a guide to measuring and monitoring project performance*, 3rd Edition, Editorial: WILEY, 2017.

C. Lasa Gómez, A. Álvarez García y R. de las Heras del Dedo, *Métodos Ágiles: Scrum, Kanban y Lean*, Editorial: ANAYA, 2017.

P. Brian Hobbs, *The Project Management Office (PMO): A Quest for Understanding*, 1st Edition, Editorial: Project Management Institute, 2010.

P. Husser, *The High-Impact PMO: How Agile Project Management Offices Deliver Value in a Complex World*, Editorial: Kindle Direct Publishing, 2017.

Otros recursos y materiales docentes complementarios

- International Project Management Association (IPMA): <https://www.ipma.world/>
- Asociación Española de Ingeniería de Proyectos (AEIPRO): <https://www.aepro.com/es/>
- Project Management Institute (PMI): <https://www.pmi.org/>