

## PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA

**Curso académico: 2025/2026**

Identificación y características de la asignatura			
Código	402109	Créditos ECTS	3
Denominación (español)	CIERRE DE PROYECTOS		
Denominación (inglés)	PROJECT CLOSING		
Titulaciones	Máster Universitario en Dirección y Gestión de Proyectos		
Centro	Escuela de Ingenierías Industriales		
Semestre	2	Carácter	Obligatorio
Módulo	Ciclo del Proyecto		
Materia	Cierre de Proyectos		
Profesor/es			
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web
José Carlos Calvo Corrales	B2.1	<a href="mailto:jccalvo@unex.es">jccalvo@unex.es</a>	<a href="http://www.unex.es">www.unex.es</a>
Área de conocimiento	Proyectos de Ingeniería		
Departamento	Expresión Gráfica		
Profesor coordinador (si hay más de uno)			

### Competencias (ver tabla en <http://bit.ly/competenciasMUDyGP>)

Competencias Básicas	Marcar con una 'X'	Competencias Generales	Marcar con una 'X'	Competencias Transversales	Marcar con una 'X'	Competencias Específicas	Marcar con una 'X'	Competencias Específicas	Marcar con una 'X'
CB6	X	CG1		CT1		CE1	X	CE9	
CB7	X	CG2	X	CT2		CE2	X	CE10	X
CB8	X	CG3		CT3		CE3	X	CE11	
CB9	X	CG4	X	CT4		CE4	X	CE12	
CB10	X	CG5		CT5	X	CE5		CE13	X
				CT6	X	CE6		CE14	
				CT7		CE7		CE15	X
				CT8		CE8		CE16	
				CT9				(TFM)	
				CT10	X				

### Contenidos

#### Breve descripción del contenido

Éxito y fracaso de la DP. Evaluación para el cierre del proyecto. Lecciones aprendidas en la gestión del alcance. Lecciones aprendidas en la gestión de recursos. Lecciones aprendidas en la gestión de riesgos. Lecciones aprendidas en la toma de decisiones. Lecciones aprendidas en la gestión del tiempo. Técnicas de autoconocimiento. Planes de mejora personal. Estilos de liderazgo. Técnica de Wong en el trabajo en equipo. Orientación a resultados. Lecciones aprendidas. Orientación a resultados frente a otros enfoques. Alineación con la estrategia de la organización. Sociedades

<p>proyectadas. Análisis del contexto actual. Estudio de casos de éxito y fracaso en la DP.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Temario de la asignatura</b></p>
<p><b>Denominación del tema 1: Cierre del proyecto</b></p>
<p>Contenidos del tema 1:</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión de cierre.</li> <li>• Lecciones aprendidas del proyecto.</li> <li>• Informe-reporte final del proyecto.</li> </ul>
<p>Descripción de las actividades prácticas del tema 1:</p>
<p>Realización de ejercicios o actividades y/o casos prácticos relativos al cierre de proyectos.</p>
<p><b>Denominación del tema 2: Informe STAR de un proyecto</b></p>
<p>Contenidos del tema 2:</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Empresa que dirige el proyecto.</li> <li>• Sinopsis del proyecto.</li> <li>• Descripción y planificación del proyecto.</li> <li>• Desafíos de la dirección del proyecto.</li> <li>• Resumen final.</li> <li>• Anexos.</li> </ul>
<p>Descripción de las actividades prácticas del tema 2:</p>
<p>Realización de ejercicios o actividades y/o casos prácticos relativos al Informes Star de un proyecto.</p>
<p><b>Denominación del tema 3: Protección de los resultados</b></p>
<p>Contenidos del tema 3:</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ley de patentes.</li> <li>• Protección industrial.</li> <li>• Protección intelectual.</li> </ul>
<p>Descripción de las actividades prácticas del tema 3:</p>
<p>Realización de ejercicios o actividades y/o casos prácticos relativos a la protección de los resultados de un proyecto.</p>
<p><b>Denominación del tema 4: Benchmarking en la Gestión de Proyectos</b></p>
<p>Contenidos del tema 4:</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Benchmarking: definición, tipos y su aplicación a la dirección de proyectos.</li> <li>• Etapas del Benchmarking</li> </ul>
<p>Descripción de las actividades prácticas del tema 4:</p>
<p>Realización de ejercicios o actividades y/o casos prácticos relativos al Benchmarking en la Gestión de Proyectos.</p>

<p>Denominación del tema 5: <b>Documentación final del proyecto.</b>            Contenidos del tema 5:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipos de documentos.</li> <li>• Desarrollo de los documentos finales del proyecto.</li> </ul> <p>Descripción de las actividades prácticas del tema 5:</p> <p>Realización de ejercicios o actividades y/o casos prácticos relativos a la documentación final del proyecto.</p>
---

<p>Denominación del tema 6: <b>Evaluación de la excelencia de un proyecto.</b>            Contenidos del tema 6:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Introducción al concepto de excelencia.</li> <li>• Objetivos.</li> <li>• Modelo de excelencia IPMA-PEB.</li> <li>• Evaluación de la excelencia.</li> </ul> <p>Descripción de las actividades prácticas del tema 6:</p> <p>Realización de ejercicios o actividades y/o casos prácticos relativos a la evaluación de la excelencia de un proyecto.</p>
--

Actividades formativas						
Horas de trabajo del alumno/a por tema		Actividades				
Tema	Total	CVS	CVA	TVS	TVA	TA
1	15	0	6,5	0,25	1	7,25
2	15	0	6,5	0,25	1	7,25
3	10	0	3,5	0,25	0,75	5,5
4	10	0	3,5	0,25	0,75	5,5
5	10	0	3,5	0,25	0,75	5,5
6	10	0	3,5	0,25	0,75	5,5
<b>Evaluación</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>
<b>TOTAL</b>	<b>75</b>	<b>0</b>	<b>27</b>	<b>1,5</b>	<b>5</b>	<b>41,5</b>

CVS: Clase virtual síncrona. Actividad docente que se desarrolla a través de una interacción entre profesorado y estudiantes, que requiere la coincidencia de ambos al mismo tiempo (presencia síncrona), utilizando las herramientas tecnológicas de comunicación que permitan dicha interacción como, por ejemplo, chat y videoconferencia, entre otras.

CVA: Clase virtual asíncrona. Actividad docente en la que profesorado y estudiantes interactúan, de manera flexible, en momentos temporales distintos. Para el desarrollo de esta actividad docente se pueden combinar diferentes recursos educativos haciendo uso de las TIC.

TVS: Tutoría virtual síncrona. Explicación personalizada en grupos reducidos sobre los conocimientos y aplicaciones mostradas en las clases teóricas y de problemas, Seguimiento individual o grupal de estudiantes a través de herramientas de comunicación síncrona (chat, videoconferencia...)

TVA: Tutoría virtual asíncrona. Seguimiento individual o grupal de estudiantes a través de herramientas de comunicación asíncrona (correo electrónico, foros, etc.).

TA: Trabajo autónomo. Autoaprendizaje, estudio personal, elaboración de informes de prácticas, trabajos o relaciones de problemas propuestas por el equipo docente y preparación

de exámenes.								
<b>Horas de trabajo del alumno por tema</b>								
<b>Tema</b>	<b>A1</b>	<b>A2</b>	<b>A3</b>	<b>A4</b>	<b>A5</b>	<b>A6</b>	<b>A7</b>	<b>Total</b>
1	1	1	1	7,5	2,5	1	1	15
2	1	1	1	7,5	2,5	1	1	15
3	1	1	1	5,5	2	1	1	12,5
4	1	1	1	5,5	2	1	1	12,5
5	0,5	0,5	0,5	5,5	2	0,5	0,5	10
6	0,5	0,5	0,5	5,5	2	0,5	0,5	10
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>37</b>	<b>13</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>75</b>
A1: Actividades de interacción y colaboración (foros-debates de apoyo al caso y a la lección): incluye trabajos de control de proyectos, trabajo en equipo, exposiciones de proyectos, casos prácticos y otras actividades de evaluación.								
A2: Presentaciones de trabajos y ejercicios: resolución de problemas, casos de estudios, casos prácticos, actividades de evaluación, resultados de prácticas, actividades de laboratorio, etc.								
A3: Tutorías de orientación o seguimiento.								
A4: Actividades de trabajo autónomo individual (estudio de la "lección"): preparación y desarrollo de tareas, trabajos de investigación, lecturas, prácticas, etc. a través de medios impresos y tecnológicos.								
A5: Actividades de aplicación práctica (individuales): se desarrollarán trabajos, ejercicios, proyectos, que permitan al estudiante practicar lo aprendido.								
A6: Lectura crítica, análisis e investigación de artículos, casos reales, casos prácticos, otros proyectos que se interrelacionen con los llevados a cabo en clase o que sean mandados a los alumnos.								
A7: Actividades de autoevaluación: incluye la realización de test u otras actividades que permitan comprobar la consecución de los distintos conocimientos que se deberían adquirir durante el desarrollo de las asignaturas.								
<b>Metodologías docentes</b>								
De entre las metodologías docentes incluidas en el plan de estudios del título, en la presente asignatura se utilizan las siguientes:								
<b>Metodologías docentes</b>	<b>Se indican con una "X" las utilizadas</b>							
1. Clases por videoconferencia: exposición de contenidos por parte del profesor de forma online.	X							
2. Foros de debate: zonas de intercambio y reflexión colectiva que permitan potenciar la interacción entre alumnos y entre alumnos y profesores.	X							
3. Tutorías virtuales: proceso de diálogo e intercambio entre los participantes del máster, además de poder realizar seguimiento de las actividades que promuevan estrategias didácticas acordes al modelo pedagógico utilizado en el máster.	X							
4. Actividad no presencial de aprendizaje mediante el estudio de la materia, el análisis de documentos y la elaboración de memorias.	X							
5. Análisis de casos prácticos/proyectos: estudio de aquellas actividades prácticas o en modo proyecto/retos que se propongan a los estudiantes.	X							
<b>Resultados de aprendizaje</b>								
-El alumno deberá ser capaz de evaluar los éxitos y fracasos de la DP desde la información generada en el proyecto para aplicar las lecciones aprendidas a futuros proyectos.								
- El alumno deberá ser capaz de evaluar el grado de cumplimiento del plan de gestión de requisitos una vez validados estos en distintos momentos del ciclo de vida del proyecto como punto de partida del proceso de revisión del proyecto y para la								

documentación de las lecciones aprendidas.

- El alumno deberá ser capaz de valorar la eficacia de los entregables definidos en los procesos de gestión del alcance mediante el empleo de técnicas adecuadas habituales en Project Management para recomendar y aplicar acciones correctivas e informar sobre ellas de la forma lo más objetiva posible.
- El alumno deberá ser capaz de valorar los recursos que son críticos para un proyecto dado en el seno de una organización a fin de planificarlos y gestionarlos con carácter preferente.
- El alumno deberá ser capaz de adherirse a los principios de la gestión del riesgo que establece la Norma UNE ISO 31000 para alcanzar los beneficios que fomentan.
- El alumno deberá ser capaz de expresar posibles situaciones típicas en las que podrían aceptarse cambios y otras en que no para un proyecto específico seleccionado a fin de facilitar a los miembros del equipo la toma de decisiones.
- El alumno deberá ser capaz de valorar el impacto que puede suponer para el proyecto un proceso de gestión de cambios expresándolo en términos de tiempo, presupuesto y calidad para valorar su influencia sobre el plan y los requisitos del proyecto.
- El alumno deberá ser capaz de experimentar con diferentes técnicas y herramientas que permitan auto conocerse y que supongan definir el estilo de liderazgo más adecuado a fin de favorecer el entrenamiento en los aspectos susceptibles de mejora.
- El alumno deberá ser capaz de construir un plan de mejora personal centrado en la competencia liderazgo adecuado a la información disponible sobre las características de los restantes miembros del equipo a fin de adecuar el estilo de liderazgo al equipo.
- El alumno deberá ser capaz de cuestionar si el estilo de liderazgo ejercido es adecuado al contexto del equipo de trabajo en que ha de ponerse en práctica a fin de plantearse posibles cambios.
- El alumno deberá ser capaz de valorar la idoneidad de la forma en que se desarrollan las reuniones del equipo siguiendo los pasos propuestos por Wong para así reforzar y desarrollar los comportamientos y la personalidad del equipo en la dirección adecuada.
- El alumno deberá ser capaz de interpretar la información de proyectos sobre los que se ha trabajado orientando a resultados para diferentes tipologías de proyectos para crear una lista de lecciones aprendidas para futuros proyectos.
- El alumno deberá ser capaz de valorar la conveniencia del enfoque de orientación a resultados de un proyecto en función del tipo de resultados preferente y del contexto PEST en que se aplique para emitir juicios en relación a los diferentes enfoques.
- El alumno deberá ser capaz de valorar si el alcance y visión de diferentes proyectos están alineados con la estrategia de la organización para decidir sobre su rechazo o admisión.
- El alumno deberá ser capaz de valorar de forma argumentada la importancia de la dirección integrada de proyectos en una sociedad proyectada como medio de mejora continua.
- El alumno deberá ser capaz de predecir el comportamiento esperable de diferentes elementos de poder e interés a partir de las lecciones aprendidas de anteriores proyectos a fin de tenerlo en cuenta en la evaluación del riesgo, en especial para los elementos considerados críticos.

### Sistemas de evaluación

#### Criterios de evaluación

Se valorarán los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos por el estudiante en relación con las competencias y objetivos de la asignatura.

## **Actividades de evaluación**

De entre las actividades de evaluación incluidas en el plan de estudios del título, en la presente asignatura se utilizan las siguientes:

	<b>Rango establecido</b>	<b>Convocatoria ordinaria</b>	<b>Convocatoria extraordinaria</b>	<b>Evaluación global</b>
1. Casos prácticos/proyectos.	30%-70%	55%	55%	50%
2. Test evaluación.	10%-60%	35%	35%	50%
3. Participación en foros.	10%-20%	10%	10%	

## **Descripción de las actividades de evaluación**

### **Evaluación continua:**

- Casos prácticos: realizados según lo especificado en cada tema, su peso en la calificación de la nota final es del 55% (obligatorio) (presencial asincrónico).
- Test de evaluación: prueba realizada mediante entorno Moodle, su peso en la calificación de la nota final es del 35% (obligatorio) (test de cada tema presencial asincrónico, test final de la asignatura presencial síncrono).
- Participación en foros: la participación por parte del alumno en los foros del entorno Moodle tendrá un peso en la calificación de la nota final de hasta un 10% ) (presencial asincrónico).

**Evaluación mediante examen final:** Se trata de un examen presencial síncrono donde se valorará los conocimientos del programa teórico y práctico de la asignatura adquiridos por el estudiante. Supone un 100% de la nota final. El examen constará de dos partes:

- 1) Preguntas tipo test acerca del contenido teórico/práctico de la asignatura.
- 2) Resolución y defensa de un supuesto práctico enmarcado en la dirección de proyectos.

El estudiante que desee optar por el "Sistema de evaluación mediante examen final" deberá comunicarlo DURANTE LAS 3 PRIMERAS SEMANAS DEL CURSO, mediante escrito dirigido al Coordinador de la asignatura, y hará el examen en modo presencial.

## **Bibliografía (básica y complementaria)**

### **Bibliografía Básica:**

PMI, *Guía de los Fundamentos para la Dirección de Proyectos (PMBOK)*, 7<sup>a</sup> Edición Editorial: Project Management Institute, 2021.

PMI, *Guía de los Fundamentos para la Dirección de Proyectos (PMBOK)*, 6<sup>a</sup> Edición, Editorial: Project Management Institute, 2017. Disponible en: [https://lope.unex.es/record=b1577714~S3\\*spi#view1](https://lope.unex.es/record=b1577714~S3*spi#view1)

IPMA Standards, *Individual Competences Baseline for Project Management (ICB4)*, 4<sup>a</sup> Edición, Editorial: International Project Management Association (IPMA), 2018.

IPMA Standards, *Project Excellence Baseline (PEB)*, Editorial: International Project Management Association (IPMA).

IPMA Standards, *Organisational Competence Baseline (OCB)*, Editorial: International

Project Management Association (IPMA).

UNE-ISO 21500:2022: Gestión de proyectos, programas y carteras de proyectos. Contexto y conceptos. Disponible a través del Servicio de Bibliotecas de la Universidad de Extremadura.

#### **Bibliografía Complementaria:**

Rita Mulcagy, *PMP Exam Prep*, 10<sup>th</sup> Edition, 2021.

H. Kerzner, *Using the Project Management Maturity Model: Strategic Planning for Project Management*, 3<sup>rd</sup> Edition, Editorial: WILEY, 2019.

P. Brian Hobbs, *The Project Management Office (PMO): A Quest for Understanding*, 1<sup>st</sup> Edition, Editorial: Project Management Institute, 2010.

#### **Otros recursos y materiales docentes complementarios**

- International Project Management Association (IPMA): <https://www.ipma.world/>
- Asociación Española de Ingeniería de Proyectos (AEIPRO): <https://www.aeipro.com/es/>
- Project Management Institute (PMI): <https://www.pmi.org/>