



**SOLICITUD DE AYUDA AL ESTUDIO PARA EMPLEADOS PÚBLICOS DE LA
UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA**

D....., con
D.N.I. número domiciliado en C/.....
....., localidad (código postal),
provincia, teléfono

SOLICITA a V.E. ayuda al estudio para empleados públicos de la Universidad de Extremadura con cargo al fondo social correspondiente, por su condición de (*) según se acredita en la Certificación que se acompaña, al objeto de realizar en el curso académico 20 ___ / 20 ___ los siguientes estudios:

Titulación
Curso Centro

El solicitante declara expresamente que no reúne los requisitos exigidos para la obtención de exención de matrícula con cargo al Régimen General de Becas y Ayudas al Estudio, en cuyo caso estaría obligado a solicitarla con carácter previo.

Badajoz, _____ de _____ de 20 ____.
(Firma)

EXMO. SR. RECTOR MAGNIFICO DE LA UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA

A RELLENAR POR LA SECRETARÍA ADMINISTRATIVA DEL CENTRO

D..... ha
presentado en este Centro solicitud de ayuda al estudio para empleados públicos de la Universidad de Extremadura, para el curso académico 20 ___ / 20 ___, siendo la cuantía del importe de su matrícula de (**) Asimismo, se hace constar que el interesado (***) ha presentado solicitud de beca del Régimen General de Becas y Ayudas al Estudio.

(Firma del Funcionario)

(Sello de Secretaría)

(*) Empleado público de la UEX, hijo de empleado público de la UEX o cónyuge de empleado público de la UEX.

(**) Cuantía del importe de las materias a cursar, excluidos aquellos conceptos que no son susceptibles de exención.

(***) Indicar SI o NO.